



ระเบียบการโรงเรียนบ้านพลอย ฝ่ายประถมศึกษา

โทร 02-533-9722-3 โทรสาร 02-997-1556

E-Mail: office@baanploy.ac.th

Facebook:โรงเรียนบ้านพลอย Line ID: baanployinfo

ภาคเรียน	แบ่งออกเป็น 2 ภาค
	ภาคต้น ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม ถึงวันที่
	ภาคปลาย ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่
เวลาเรียน	8.00 น. ถึง 15.30 น. นักเรียนที่รับ-ส่งเองต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ และเลิกเรียนตามเวลาที่กำหนด
	เวลาพักน้อย (10 นาที) 9.45 น. และ 15.15 น.(ดื่มนม หรืออาหารว่าง)
	พักรับประทานอาหารกลางวัน (1 ชั่วโมง) 11.20-12.20 น. หรือ 12.30-13.30 น.
	วันหยุดประจำสัปดาห์ คือวันเสาร์ อาทิตย์ และ วันหยุดราชการ
	วันหยุดอื่น ๆ ที่มีเหตุผลสมควรโดยทางโรงเรียนจะแจ้งเป็นกรณี
ชั้นเรียน	ประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เริ่มรับนักเรียนที่มีอายุครบ 6 ปี นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม
แนวการสอน	หลักสูตรสถานศึกษาอิงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ การเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ (Child-centered approach) และทักษะกระบวนการคิด ก้าวสู่ห้องเรียนในศตวรรษที่ 21 เรียนรู้จากการปฏิบัติ การทำงานกลุ่ม การทำโครงการต่างๆ โดยมีการร่วมมือระหว่างทางบ้านและโรงเรียน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไปเพิ่มการเรียนรู้เข้มข้นการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษกับอาจารย์ฝรั่งเจ้าของภาษา ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-6 (ครูไทยสัปดาห์ละ 2-3 คาบ อาจารย์ฝรั่ง สัปดาห์ละ 3 คาบ)
การจัดการเรียนรู้ผ่าน	กระบวนการเรียนรู้ผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ Professional Learning Community-PLC
กิจกรรมพิเศษ	เทควันโด วายน้ำ ไร่ไทย เปิดสอนพิเศษเย็นตามตารางกำหนด (วายน้ำมีสอนตามหลักสูตรด้วย)
สิ่งที่เตรียมมาในการสมัครเรียน	รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก จำนวน 2 รูป (เขียนชื่อด้านหลังของรูป) ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา 1 ชุด (เซ็นรับรองสำเนาทุกชุด) สูติบัตร พร้อมสำเนา 1 ชุด (เซ็นรับรองสำเนาทุกชุด) สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประชาชนบิดา และ มารดา อย่างละ 1 ชุด
กรณีย้ายโรงเรียน	ต้องนำเอกสารจากโรงเรียนเดิม ได้แก่ -ปพ.1(ระเบียบแสดงผลการเรียน) -ปพ.6(สมุดประเมินมาตรฐานและพัฒนาการนักเรียน) -ปพ.7(ใบรับรองการศึกษา)

-พ.8(ระเบียบสะสม)บันทึกสุขภาพ

เครื่องใช้

เครื่องแบบ ผู้ปกครองซื้อได้ที่โรงเรียนตามความจำเป็น

หนังสือ สมุดเรียน หนังสือตามงบประมาณเรียนฟรี 15 ปี ของรัฐบาล และมีหนังสือเสริมที่นักเรียนต้องใช้ตามเหมาะสม โรงเรียนจัดให้รายภาคการศึกษา สมุดเรียนที่ใช้สิ้นเปลืองสามารถซื้อเพิ่มได้ภายหลัง หนังสือเรียนนอกงบประมาณ หนังสือเพิ่มเติมที่ไม่อยู่ในบัญชีหนังสือในงบประมาณ โดยกำหนดวันที่ผู้ปกครองมาซื้อปีละครั้งก่อนเปิดภาคเรียน

ผู้ปกครองเตรียมมาเอง เครื่องเขียน ถุงเท้าขาว รองเท้านักเรียนหนังสือดำ รองเท้าพลเสีขาว กระเป๋า รองเท้าแตะ แก้วน้ำ สบู่ แป้ง แปรงสีฟัน ยาสีฟัน โดยเขียนชื่อไว้ที่สิ่งของทุกชิ้น ชุดสีขาวหรือเสื้อยืด วันพระวันดีของโรงเรียน(ตามสะดวกจัดได้) สำหรับใส่ทุกวันพุธ (วันพระ-วันดี) หากไม่มีสามารถใส่ชุดนักเรียนมาได้

การรับ-ส่ง

-ผู้ปกครองรับส่งเอง พักรอที่ด้านหน้ารับนักเรียนตามเวลาเลิกเรียน และนำบัตร นักเรียนมาทุกครั้ง

-โรงเรียนจะไม่รับการโทรศัพท์แจ้งเปลี่ยนแปลงผู้มารับนักเรียน ผู้ปกครองกรุณาแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

-ผู้ปกครองที่รับนักเรียนช้า โดยปกติจะมีครูเวรดูแลให้จนถึงเวลา 17.15 น. หากมารับหลังจากนั้น ผู้ปกครองจะชำระอัตราค่ารถให้คุณครูตามกำหนด

-รถรับ - ส่งนักเรียนของโรงเรียน ปรับอากาศ รับจำนวนจำกัด และมีบริการเป็นบางเส้นทาง ค่ารถจะขึ้นอยู่กับระยะทาง ชำระค่ารถเป็นรายเทอมตามกำหนดชำระค่าธรรมเนียม

บัตรนักเรียน

การมารับ หรือเยี่ยมนักเรียนที่โรงเรียน ต้องนำบัตรมาแสดงทุกครั้ง คุณครูมีสิทธิไม่อนุญาตให้รับหรือเยี่ยมนักเรียนหากไม่มีบัตรมาแสดง กรณีที่บัตรหาย ต้องทำคำร้องขอบัตรใหม่โดยเร็วที่สุด

การหยุด

ถ้านักเรียนคนใดเจ็บป่วยหรือมีเหตุจำเป็นต้องหยุดเรียน ขอให้ผู้ปกครองแจ้งทางโรงเรียนทราบ ภายในเวลา 9.00 น. หากเป็นนักเรียนรถรับ-ส่ง กรุณาแจ้งก่อนเวลารถออก

การตรวจสุขภาพเด็กและการรักษาพยาบาล

-ทุกปีจะมีแพทย์มาตรวจสุขภาพโดยทั่วไปให้นักเรียนปีละครั้ง และให้วัคซีนที่ทางราชการกำหนดให้โรงเรียนจัด โดยแจ้งผู้ปกครองทุกครั้ง

-กรณีเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุ ทางโรงเรียนจัดการปฐมพยาบาลขั้นต้น และหากจำเป็นจะนำนักเรียนส่งโรงพยาบาลบีแคร์เมดิคอลเซ็นเตอร์ และพยายามติดต่อแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ ทางโรงเรียนจะไม่ให้ยา รับประทานอื่นๆแก่นักเรียนทานยกเว้นยาลดไข้ Tylenol ยกเว้นในกรณีที่ผู้ปกครองอนุญาต

การประกันอุบัติเหตุ

โรงเรียนจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักเรียนปัจจุบันในวงเงินที่สัญญากำหนดไว้(ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อครั้ง) งบค่ารักษาพยาบาลนักเรียนกรณีเกิดอุบัติเหตุตามเงื่อนไขที่ทางโรงเรียนทำไว้กับบริษัทประกันฯเท่านั้น

ข้อห้าม

ไม่อนุญาตให้นำ ของแหลมคม ของเล่นที่เป็นอันตราย เกมอิเล็กทรอนิกส์ สิ่งมีค่า มาโรงเรียนโดยเด็ดขาด กรณีซำรุดเสียหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ

นักเรียนไม่ควรนำโทรศัพท์มือถือมาโรงเรียน กรณีที่จำเป็นต้องนำมา นักเรียนต้องรักษาของตนเอง และห้ามเปิดโทรศัพท์มือถือในเวลาเรียนโดยเด็ดขาด

การชำระเงิน

แบ่งชำระปีละ 2 ครั้ง ตามกำหนดวันที่และระเบียบที่แจ้ง

การไม่ชำระค่าใช้จ่ายต่างๆตามกำหนดโดยไม่แจ้ง อาจมีผลต่อการงดสิทธิ์ที่นักเรียนควรได้รับ หากพ้นกำหนดโดยไม่ได้รับการติดต่อจากผู้ปกครอง ทางโรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าสละสิทธิ์ และไม่คืนเงิน ในกรณียกเลิกไม่ว่ากรณีใด และไม่สามารถใช้โอนเทอมต่อไปหรือโอนให้ผู้อื่นได้

นักเรียนเข้าใหม่ ชำระในวันสมัครเรียน

นักเรียนปัจจุบัน ตามกำหนดในปฏิทินการศึกษา

ผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเล่าเรียน นักเรียนที่มีอายุตามเกณฑ์กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมการเรียนจากต้นสังกัด สามารถรับเอกสารการเบิกหลังจากได้รับอนุมัติแล้ว ตามสิทธิ์ที่กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ หรือตามระเบียบราชการกำหนดแก้ไขเปลี่ยนแปลง

การจำหน่ายออก-ลาออก

-เสียชีวิต

-มีความผิดร้ายแรง หรือมีปัญหาเกี่ยวกับทางโรงเรียนอย่างรุนแรง

-เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

-ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนด หรือทางโรงเรียนทวงถามแล้วไม่ชำระ

-ขาดเรียนนานเกิน 7 วัน โดยไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ