



ระเบียบการโรงเรียนบ้านพลอย ระดับเตรียมอนุบาล และ อนุบาล

โทร 02-533-9722-3 โทรสาร 02-997-1556

E-Mail: office@baanploy.ac.th

Facebook:โรงเรียนบ้านพลอย Line ID: baanployinfo

ระเบียบการทั่วไป

- ภาคเรียน** แบ่งออกเป็น 2 ภาค
- ภาคต้น ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม ถึงวันที่
- ภาคปลาย ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่
- เวลาเรียน** 8.30 น.-14.30 น. นักเรียนรับ-ส่งเองต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ และเลิกตรงเวลา เวลาพักน้อย (15 นาที) 9.45 น. และ 14.10 น. (ดื่มนม หรืออาหารว่าง)
พักรับประทานอาหารกลางวัน (1 ชั่วโมง) 11.00-12.00 น.
วันหยุดประจำสัปดาห์ คือวันเสาร์ อาทิตย์ และ วันหยุดราชการ
วันหยุดอื่น ๆ ที่มีเหตุผลสมควรโดยทางโรงเรียนจะแจ้งเป็นกรณี
- ชั้นเรียน** **เตรียมอนุบาล** รับนักเรียนที่มีอายุ 2 ขวบ ขึ้นไป ก่อนถึงวัยอนุบาล 1 ซึ่งนับถึง 16 พ.ค. ของทุกปี
อนุบาล 1 - 3 (ชั้นละ 2 ห้อง) อนุบาล 1 รับนักเรียนที่มีอายุครบ 3 ปีขึ้นไปนับถึง 16 พ.ค. ของทุกปี
ห้องเรียน - นอน ปรับอากาศ อ่างน้ำอุ่น มีสระว่ายน้ำ ศูนย์วิทยากร
นักเรียนอนุบาลทุกชั้นเรียนดนตรี และ คอมพิวเตอร์ นักเรียนอนุบาล 2-3 เรียน Conversation กับอาจารย์ฝรั่งเจ้าของภาษา
เปิดสอนเทควันโด ว่ายน้ำพิเศษรอบเย็น ไร่ไทย (เปิดสอนตามกำหนดเวลา)
- หลักสูตร** หลักสูตรปฐมวัย ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ จัดการเรียนการสอนแบบไฮ/สโคป เป็นการสร้างองค์ความรู้จากการที่เด็กได้ลงมือจัดกระทำกับอุปกรณ์ หรือสิ่งแวดล้อมซึ่งถือเป็นประสบการณ์ตรง กระตุ้นให้เด็กพัฒนาและดำเนินกิจกรรม โดยใช้หลักปฏิบัติ 3 ประการ คือ การวางแผน (Plan) การปฏิบัติ (Do) การทบทวน (Review)
- แนวการสอน** เตรียมความพร้อมให้เด็กในทุกด้าน ร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ การเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ (Child-centered approach) และทักษะกระบวนการคิด เรียนรู้จากการปฏิบัติ Learning by Doing การทำงานกลุ่ม โดยมีจุดเน้นสำคัญคือ การเรียนรู้แบบ active learning ของเด็กโดยการลงมือกระทำ มีการบูรณาการผ่านการเล่น มีเป้าหมายคือ เป็นคนดี มีวินัย มีปัญญา มีความสุข การที่เด็กได้ลงมือทำงานหรือกิจกรรมด้วยความสนใจ จะทำให้เด็กสนุกกับการทำงาน การทำตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ ผลงานที่เกิดขึ้นนับเป็นความสำเร็จของเด็กในการลงมือทำกิจกรรมกับเพื่อนอย่างมีความสุข โดยมี 8; k, ร่วมมือ ระหว่างทางบ้านและโรงเรียน
- ภาษาอังกฤษ** อนุบาล 1-3 บูรณาการภาษาอังกฤษไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ระดับอนุบาล 2 ขึ้นไป เพิ่มการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษกับอาจารย์ฝรั่งเจ้าของภาษา
- การจัดการเรียนรู้ผ่าน** กระบวนการเรียนรู้ผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ Professional Learning Community-PLC
- สิ่งที่เตรียมมาในการสมัครเรียน**
รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (เขียนชื่อด้านหลังของรูป)

ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา 1 ชุด (เซ็นรับรองสำเนาทุกชุด)

สูติบัตร พร้อมสำเนา 1 ชุด (เซ็นรับรองสำเนาทุกชุด)

สำเนาบัตรประชาชนบิดา และ มารดา อย่างละ 1 ชุด

กรณีที่ย้ายโรงเรียน ต้องนำเอกสารจากโรงเรียนเดิม ได้แก่ ใบรับรอง บัตรสุขภาพ ทะเบียนสะสมหรือสมุดพก

เครื่องใช้ -นักเรียนอนุบาลต้องชำระค่าแรกเข้าพร้อมเครื่องใช้ครบชุดเมื่อสมัครเรียนครั้งแรก เครื่องใช้ได้แก่ เครื่องแบบ 2 ชุด ชุดนอน 2 ชุด ชุดพลศึกษา 1 ชุด เสื้อยืดขาววันพระวันดี 1 ตัว กระเป๋านักเรียน ถุงผ้า ผ่ากั้นเบื่อน ผ้าเช็ดตัว (ชุดเครื่องแบ่งครบชุดอยู่ที่โรงเรียนตลอดระยะเวลาที่เรียน) รวมเครื่องใช้อื่นๆที่ โรงเรียนจัดให้ใช้เฉพาะที่โรงเรียนด้วย

-**ผู้ปกครองต้องเตรียม** ถุงเท้า รองเท้านักเรียนสีดำ รองเท้าพลเสีขาว รองเท้าแตะ ชุดว่ายน้ำ (ทุกอย่างที่นำมาโรงเรียนผู้ปกครองต้องเขียนชื่อ นามสกุลไว้ป้องกันการสูญหาย หรือสับเปลี่ยน) กางเกงขาว หรือสีอ่อน สำหรับใส่ทุกวันพุธ(วันพระ-วันดี) หากไม่มีสามารถใส่ชุดนักเรียนมาได้

-นักเรียนใส่ชุดพลเสีในวันที่เรียนพลเสี ใส่ชุดขาวทุกวันพุธ (วันพระ-วันดี) และใส่ชุดสวย-ชุดหล่อทุกวันศุกร์ เตรียมชุดว่ายน้ำและเสื้อคลุมว่ายน้ำมาในวันที่มีตารางเรียนว่ายน้ำ

-ผู้ปกครองสามารถซื้อเครื่องใช้อื่นเพิ่มได้ตามความจำเป็น หรือเมื่อขึ้นปีการศึกษาใหม่ ไม่บังคับ

-ทุกสัปดาห์ นักเรียนต้องนำเครื่องใช้ครบชุดและต้องเป็นแบบที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น หากสิ่งใดขาดหรือเก่าชำรุด ขอความกรุณาผู้ปกครองซื้อใหม่ให้ครบเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสะดวกใช้การเช็ดของใช้ และวันสุดท้ายของสัปดาห์นักเรียนจะนำเครื่องใช้กลับไปทำความสะอาดและนำกลับมาวันจันทร์

นักเรียนที่มีสิทธิ์รับเงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ อายุครบ 3 ปีเมื่อ 16 พฤษภาคม ในปีที่สมัคร รับเงินอุดหนุนตามระเบียบ

-**หนังสือ สือ สมุดเรียน** หนังสือตามงบประมาณเรียนฟรี 15 ปี ของรัฐบาล และมีหนังสือเสริมที่นักเรียนต้องใช้ตามเหมาะสม โรงเรียนจัดให้รายภาคการศึกษา สมุดเรียนที่ใช้สิ้นเปลืองสามารถซื้อเพิ่มได้ภายหลัง

-**หนังสือเรียนนอกงบประมาณ** หนังสือเพิ่มเติมที่ไม่อยู่ในบัญชีหนังสือในงบประมาณ โดยกำหนดวันให้ผู้ปกครองมาซื้อปีละครั้งก่อนเปิดภาคเรียน

การรับ-ส่ง -ผู้ปกครองรับส่งเอง ต้องพักรอที่ด้านหน้าเพื่อรับนักเรียนตามเวลาเลิกเรียน นำบัตรนักเรียนมาทุกครั้ง

-โรงเรียนจะไม่รับการโทรศัพท์แจ้งเปลี่ยนแปลงผู้มารับนักเรียน ผู้ปกครองกรุณาแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

-ผู้ปกครองที่รับนักเรียนช้า โดยปกติจะมีครูเวรดูแลให้จนถึงเวลา 17.15 น. หากมารับหลังจากนั้นผู้ปกครองจะชำระอัตราค่ารถเย็นให้คุณครูตามกำหนด

-รถรับ - ส่งนักเรียนของโรงเรียน ปรับอากาศ รับจำนวนจำกัด และมีบริการเป็นบางเส้นทาง ค่ารถจะขึ้นอยู่กับระยะทาง ชำระค่ารถเป็นรายเทอมตามกำหนดชำระค่าธรรมเนียม

บัตรนักเรียน การมารับ หรือเยี่ยมนักเรียนที่โรงเรียน ต้องนำมาบัตรมาแสดงทุกครั้ง คุณครูมีสิทธิ์ไม่อนุญาตให้รับหรือเยี่ยมนักเรียนหากไม่มีบัตรมาแสดง กรณีที่ทำบัตรหาย ต้องทำคำร้องขอบัตรใหม่โดยเร็วที่สุด

การหยุด ถ้านักเรียนคนใดเจ็บป่วยหรือมีเหตุจำเป็นต้องหยุดเรียน ขอให้ผู้ปกครองแจ้งทางโรงเรียนทราบ ภายในเวลา 9.00 น. หากเป็นนักเรียนรถรับ-ส่ง กรุณาแจ้งก่อนเวลารถออก

การตรวจสุขภาพเด็กและการรักษาพยาบาล

- ทุกปีจะมีแพทย์มาตรวจสุขภาพโดยทั่วไปให้นักเรียนปีละครั้ง และให้วัคซีนที่ทางราชการกำหนดให้โรงเรียนจัด โดยแจ้งผู้ปกครองทุกครั้ง
- กรณีเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุ ทางโรงเรียนจัดการปฐมพยาบาลขั้นต้น และหากจำเป็นจะนำนักเรียนส่งโรงพยาบาลบีแคร์เมดิคอลเซ็นเตอร์ และพยายามติดต่อแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ ทางโรงเรียนจะไม่ให้ยารับประทานอื่นๆแก่นักเรียนทานยกเว้นยาลดไข้(ยาน้ำลดไข้SARA หรือเทียบเท่า) ยกเว้นในกรณีที่ผู้ปกครองอนุญาต

การประกันอุบัติเหตุ โรงเรียนจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักเรียนปัจจุบันในวงเงินที่สัญญากำหนดไว้(ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อครั้ง) งบค่ารักษาพยาบาลนักเรียนกรณีเกิดอุบัติเหตุตามเงื่อนไขที่ทางโรงเรียนทำไว้กับบริษัทประกันฯเท่านั้น

ข้อห้าม ไม่อนุญาตให้นำ ของแหลมคม ของเล่นที่เป็นอันตราย สิ่งมีค่ามาโรงเรียนโดยเด็ดขาด กรณีขำรุดเสียหาย ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ

การชำระเงิน แบ่งชำระปีละ 2 ครั้ง ตามกำหนดวันที่และระเบียบที่แจ้ง

การไม่ชำระค่าใช้จ่ายต่างๆตามกำหนดโดยไม่แจ้ง อาจมีผลต่อการงดสิทธิ์ที่นักเรียนควรได้รับ หากพ้นกำหนดโดยไม่ได้รับการติดต่อจากผู้ปกครอง ทางโรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าสละสิทธิ์ และ ไม่คืนเงินในกรณียกเลิกไม่ว่ากรณีใด และไม่สามารถใช้โอนเทอมต่อไปหรือโอนให้ผู้อื่นได้

นักเรียนเข้าใหม่ ชำระในวันสมัครเรียน นักเรียนปัจจุบัน ตามกำหนดในปฏิทินการศึกษา

ผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเล่าเรียน นักเรียนที่มีอายุตามเกณฑ์กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมการเรียนจากต้นสังกัด สามารถรับเอกสารการเบิกหลังจากได้รับอนุมัติแล้ว ตามสิทธิ์ที่กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ หรือตามระเบียบราชการกำหนดแก้ไขเปลี่ยนแปลง

การจำหน่ายออก-ลาออก เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือ เสียชีวิต

- มีความผิดร้ายแรง หรือมีปัญหากับทางโรงเรียนอย่างรุนแรง
- ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนด เมื่อทางโรงเรียนทวงถามแล้วไม่ชำระ
- ขาดเรียนนานเกิน 7 วัน โดยไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ
- เรียนจบชั้นอนุบาล 3 และไม่แจ้งความประสงค์ที่จะศึกษาต่อชั้นประถมศึกษาที่โรงเรียน